

Příloha č. 4 ke smlouvě č. *doplňí objednatel*

Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu

Název projektu: Železnice spojuje kultury

Název stavby: Areál železničního depa v Dolní Lipce

Registrační číslo projektu: CZ.11.02.01/00/23_004/0000100

Název operačního programu: INTERREG Česko - Polsko 2021 – 2027

Řídící orgán: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Manažer projektu: Ing. Tomáš Ostruszka, tel. 466 026 346,

tomas.ostruszka@pardubickykraj.cz

1. Na každé faktuře bude uveden název projektu a registrační číslo projektu. Faktury musí obsahovat účel fakturovaných částek podle uzavřené realizační smlouvy a budou přesně specifikovat jednotlivé způsobilé a nezpůsobilé výdaje, vše v souladu se zadávací dokumentací a podmínkami operačního programu Interreg Česko-Polsko 2021 – 2027 (priorita 3 – Doprava) a dle požadavků manažera projektu.
2. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly a to v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván.
3. Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Zhotovitel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření vedoucí k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.
4. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Ministerstvem pro místní rozvoj ČR, Centrem pro regionální rozvoj ČR, popř. jiným poskytovatelem dotace či zprostředkujícím subjektem, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).
5. Zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.

Krajský úřad Pardubického kraje

6. Zhotovitel je povinen spolupracovat s objednavatelem při zpracování monitorovacích zpráv o realizaci projektu (průběžných nebo závěrečných), žádostí o platbu, žádostí o změnu projektu, zpráv o udržitelnosti projektu a závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu.
7. Zhotovitel je povinen minimálně do 31. 12. 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu tato lhůta.
8. Zhotovitel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
9. Pro potřebu průběžného sledování nákladů zhotovitel vyhotoví a s každou fakturou objednateli předá čerpání ve struktuře položkového rozpočtu stavebních prací v odpovídajícím elektronickém formátu, a to formou výstupu ze softwaru pro rozpočtování, který je ve shodné struktuře a formátu jako byl smluvní rozpočet stavebních prací (tento výstup musí umožňovat zpětný import do softwaru pro rozpočtování). Požadovaný elektronický formát je .XC4 a spolu s ním bude předán uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování. Případné změny či úpravy elektronických formátů jsou možné pouze po schválení manažerem projektu
10. Zhotovitel vyhotoví a s každou fakturou objednateli na nosiči CD, případně jinou elektronickou cestou pouze po předchozím souhlasu manažera projektu, předá jím provedenou fotodokumentaci průběhu realizace stavby a stručný popis provedených prací.
11. Publicita
 - a Zhotovitel vystaví v místě realizace co nejdříve od fyzického zahájení projektu (nejpozději 1 měsíc od převzetí staveniště) na místě dobře viditelném pro veřejnost dočasný billboard o minimální velikosti 2100 mm x 2200 mm, který zde bude instalován po celou dobu realizace projektu. Zhotovitel provede o této skutečnosti zápis do stavebního deníku a pořídí fotodokumentaci billboardu, kterou následně zašle manažerovi projektu.
 - b Po ukončení fyzické realizace je dočasný billboard nejpozději do 3 měsíců nahrazen stálou pamětní deskou. Ta musí být zhotovena z materiálů odolných vůči povětrnostním podmínkám. Minimální velikost pamětní desky je 300 x 400 mm (na výšku nebo na šířku). Zhotovitel provede o této skutečnosti zápis do stavebního deníku a pořídí její fotodokumentaci, kterou následně zašle manažerovi projektu.

Krajský úřad Pardubického kraje

- c Grafické podklady pro výrobu stálé pamětní desky předá objednatel zhotoviteli. Veškeré povolené alternativy prvků publicity jsou k dispozici na webových stránkách poskytovatele dotace <https://www.cz-pl.eu/dokumenty>. Umístění billboardu a stálé pamětní desky musí být konzultováno a odsouhlaseno manažerem projektu.
12. Veškeré aktivity projektu musí být realizovány v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a zásadou „významně nepoškozovat“ (dále jen „DNSH“) v oblasti životního prostředí, mmj. v oblasti upravující přechod na oběhové hospodářství:
- a Nejméně 70 % (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi musí být připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem.
 - b V rámci projektu nesmí dojít k šíření invazních druhů.
 - c Lze podporovat instalaci zařízení využívajících vodu (sprchy, vany, wc atd.) pouze za těchto podmínek:
 - sprchy mají maximální průtok vody 8 l/min;
 - WC, zahrnující soupravy, mýsy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 l a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5 l;
 - pisoáry spotřebují maximálně 2 l/mísu/hodinu. Splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 l;
 - umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok 6 l/min.
13. Další povinnosti zhotovitele vyplývají také z Příručky pro příjemce včetně příloh a dalších dokumentů v rámci programu Interreg Česko – Polsko 2021-2027, priority 2 – Cestovní ruch, na <https://www.cz-pl.eu/priorita-2>.